

DICHIARAZIONE DEL LAVORATORE
per l'acquisto di materiale informatico per lo svolgimento
dell'attività di lavoro in modalità smart working

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov.) _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

via _____ n. _____ cap _____

con contratto di lavoro in somministrazione con l'ApL _____

DICHIARA

Di aver svolto la propria attività lavorativa in modalità di smart working nel periodo, e che per lo svolgimento dell'attività lavorativa da remoto, il materiale informatico di seguito indicato, non è stato fornito né dal datore di lavoro né dall'utilizzatore, ed è stato acquistato dallo scrivente, come documentato dai corrispettivi titoli di spesa che faranno parte integrante della richiesta di rimborso:

(indicare con una crocetta il prodotto e la quantità acquistata)

- | | |
|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Tablet | quantità n. _____ |
| <input type="checkbox"/> PC | quantità n. _____ |
| <input type="checkbox"/> Scanner | quantità n. _____ |
| <input type="checkbox"/> Stampante | quantità n. _____ |
| <input type="checkbox"/> Webcam | quantità n. _____ |
| <input type="checkbox"/> Acquisto modem* | quantità n. _____ |
| <input type="checkbox"/> Smartphone | quantità n. _____ |

** Il rimborso è previsto esclusivamente per l'acquisto del modem e non per l'installazione o l'attivazione della connessione internet*

Luogo e data,

Il dichiarante
